

## Politica per la Parità di Genere

Edindustria s.r.l. ha sempre valutato le competenze e le capacità del proprio personale cercando di evitare pregiudizi e stereotipi. In piena consapevolezza della necessità di rendere strutturale quello che fino ad oggi è stato solo dettato da buone pratiche, l'azienda ha iniziato un percorso concreto e sistematico volto ad incoraggiare una cultura inclusiva e priva di pregiudizi anche inconsci che valorizzi tutte le persone presenti in azienda allo stesso modo, nella convinzione che un contesto organizzativo che valorizzi e tuteli la diversità e le pari opportunità possa contribuire alla realizzazione di luogo di lavoro stimolante, che generi ricchezza di idee per l'organizzazione e favorisca l'innovazione, oltre a fornire prospettive alle persone che vi lavorano.

Edindustria s.r.l. quindi si impegna quotidianamente a:

- Diffondere la cultura della diversità e delle pari opportunità tra i dipendenti e i collaboratori assicurandosi che tutti siano trattati, in ogni momento, con dignità, rispetto ed equità.
- Creare un ambiente di lavoro accogliente, libero da qualsiasi discriminazione diretta o indiretta e qualsiasi tipo di comportamento lesivo basato sulla diversità personale, sociale, politica e culturale.
- Monitorare regolarmente gli indicatori relativi alla parità di genere al fine di definire le azioni più opportune, tempestive ed efficaci per il raggiungimento degli obiettivi fissati nel presente documento.
- Applicare specifiche politiche per la gestione del personale finalizzate a garantire equità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, dal processo di selezione delle persone, all'assegnazione dei ruoli, alla gestione della carriera, alla valutazione e sviluppo professionale, all'equità salariale, alla risoluzione del rapporto lavorativo.
- Applicare politiche di comunicazione interna ed esterna volte a perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile.
- Riconoscere il valore dell'equilibrio tra vita professionale e vita privata sviluppando programmi e iniziative per la genitorialità e cura e per la conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance).
- Promuovere iniziative che valorizzino l'esperienza della genitorialità come momento di crescita personale e professionale ed a mantenere i benefits concessi per tutti coloro che affrontano la maternità/paternità.
- Applicare rigide politiche di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestie) sui luoghi di lavoro.

È definito e monitorato un PIANO DI AZIONE per l'attuazione della presente politica nell'ambito di un sistema di gestione per la parità di genere: lo stato di avanzamento e i risultati sono monitorati attraverso la predisposizione di specifici KPI.

È costituito, a presidio di quanto espresso, un COMITATO GUIDA per la parità di genere ai fini della efficace adozione e la continua ed efficace applicazione della politica per la parità di genere.

La presente politica è comunicata e diffusa all'interno dell'organizzazione e tra tutte le persone che intrattengono relazioni con Edindustria s.r.l., in ottica di trasparenza e collaborazione; è oggetto di formazione e sensibilizzazione del management, viene annualmente revisionata in occasione del Riesame da parte della Direzione.

Monterotondo, 04.01.2024

Giovanni Luca Pica  
**Edindustria**  
Centro per le Comunicazioni d'Impresa s.r.l.  
*Amministratore Unico*